

Бекітемін _____
«Нұр-Мерей» бөбекжай-бақшасының
Менгерушісі: Мұминова С.Х.

№1 педагогикалық кеңесте



«Нұр-Мерей» бөбекжай-бақшасы
2023 – 2024 оқу жылына арналған
тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру жұмысының
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

МАЗМҰНЫ

1. Ақпараттық мәлімет

Жалпы мәлімет (мектепке дейінгі ұйым туралы)

Талдау (өткен оқу жылында атқарылған жұмыстар туралы мәлімет)

2. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

-«Дене шынықтыру»

-режимдік сәттер

-денсаулық күндері

-ермектер, спорттық ойындар

-жүйелі пайдалы тамақтануды ұйымдастыру

-медициналық-педагогикалық бақылау

3. Кадрлармен жұмыс

Педагогикалық кадрлардың негізгі құрамы

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу

Біліктілікті арттыру

Жас мамандармен жұмыс

4. Білім беру процесін ұйымдастыру

Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері

Ертеңгіліктер, ермектер, спорттық ойындар

Байқаулар, Көрмелер

Педагогикалық кеңестер

Әдістемелік кеңестер

Семинарлар (практикалық, теориялық)

Жобалық жұмыстар

5. Әлеуметпен жұмыс

Ата-аналармен өзара ықпалдастық

Бірлескен іс-шаралар

Мектеппен сабақтастық

Басқа әлеуметтік институттармен серіктестік

Бақылау және басшылық

МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ ҚЫЗМЕТІНДЕ БАСШЫЛЫҚҚА АЛАТЫН НОРМАТИВТІК-ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР

«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319>

«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>

«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345>

«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306>

«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343>

Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>

«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469>

«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>

Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235>

Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017657>

Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>

Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077>

Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750> Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272>

Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584>

Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейне бақылау жүйелерім

жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239>

Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883>

Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708>

бөбекжай-балабақшасының орналасқан жері
Шұбарсу ауылы ,Арман-, қилыс-32, дои12/2
Проект бойынша қуаты –
Балалар саны – 250

Жасы бойынша топтау және толықтыру.

№	Топ аттары	Жасы	Балалардың саны
	«Балдәурен»	Ортаңғы топ – 3 жастағы балалар	25
	«Балапан»	Ересек топ – 4 жастағы балалар	25
	«Жауқазын»	Ортаңғы топ – 3 жастағы балалар	25
	«Күншуақ»	Ересек топ – 4 жастағы балалар	25
	«Балауса»	МАД топ – 5жастағы балалар	25
	«Ақкөгершін»	МАД топ – 5жастағы балалар	25
	«Балдырған»	МАД топ – 5 жастағы балалар	25
	«Қызғалдақ»	Ересек топ – 4 жастағы балалар	25
	«Аққу»	Ортаңғы топ - 3жастағы балалар	25
	«Қарлығаш»	Ортаңғы топ - 3жастағы балалар	25
Барлығы		10-топ	-5
			250

«Нұр-Мерей» бөбекжай – балабақшасы 2 қабатты ғимаратта орналасқан. Корпустарда топтың бөлмелері; ойын бөлмесі, жатын бөлме, қабылдау бөлмесі, дәретхана, буфет, меңгеруші, әдіскер, есепші, медициналық; емшара кабинеті, оқшаулау (изоляция), қабылдау бөлмесі,

физиотерапевт кабинеті, психолог, шаруашылық меңгерушісі, қоймашы, пән мұғалімінің кабинеттері, ән-күй, дене тәрбиесі, хореография залы, асхана; дайындау цехы, тарату бөлмесі, ас үй ыдыстарын жуу бөлмесі, салқындату камерасы, құрғақ азық-түлік қоймасы, көкөністер қоймасы, кір жуатын бөлме; үтіктеу бөлмелері, таза төсек әбзелдердің бөлмесі бар. Бөлмелер заманауи талаптарға сай жабдықталған. Балалардың денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын қалыптастыруға толық мүмкіндік жасалған. Әр топқа сай алаң бар. Ойын алаңы безендірілген және қажетті ойын құралдарымен жабдықталған. Қимылды ойындардың өтілуіне сай мүмкіндіктер жасалынған. Балабақша айналасы газондандырылған, көгалдандырылған және қоршалған. (бақша туралы, өткен оқу жылда атқарған жұмыстар мен проблемалары шешеу жолдары туралы қысқаша мәлімет)

Миссиясы:

балалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау

Басым бағыттары:

- денсаулық сақтау технологияларын қолдану арқылы балалардың физикалық және психикалық денсаулығын қорғау және салауатты өмір салтын қалыптастыруға ықпал ету;
- балаларды қызықты ойын түрінде білім беру салаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту және дамыту;
- жаңартылған білім беру мазмұны аясында мектепке дейінгі ұйымның білім сапасын арттыру;
- әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілік, когнитивтік және қарым-қатынас дағдыларын дамыту.

Күтілетін нәтиже:

- денсаулық сақтау технологияларын қолдану арқылы балалардың физикалық және психикалық денсаулығы қорғала отырып салауатты өмір салты қалыптасады;
- балаларды қызықты ойын түрінде білім беру салаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту бағыты дамиды;
- жаңартылған білім беру мазмұны аясында мектепке дейінгі ұйымның білім сапасы артады;
- әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілік, когнитивтік және қарым-қатынас дағдылары дамиды.

2. САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Мақсаты: денсаулық сақтау технологияларын қолдану арқылы балалардың физикалық, психикалық денсаулығын қорғау және салауатты өмір салтын қалыптастыруға ықпал ету және медициналық-педагогикалық бақылау

Тақырыбы	Негізгі қызметтердің мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қайда қаралады
«Дене шынықтыру»	Дене шынықтыру Үлгілік оқу жоспарына және кестесіне сәйкес өткізу.	кестеге сәйкес	Меңгеруші, әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес
Режимдік сәттер Таңертеңгілік жаттығу Сергіту сәттері Таза ауадағы серуен Тамақтау сәті Ұйқыдан кейінгі гимнастика	Жас мамандарды жеке бақылау – бағдарлама бойынша түсінбеген сұрақтарға әдістемелік сүйемелдеу жасау. Тақырыптық бақылау – негізгі қимыл түрлерін игеруі, қимыл-қозғалыс тәжірибесінің қалыптасуы, ұлттық қимылды ойындарды, командамен жарыс сипатындағы ойындарды игеруі, шығармашылық қабілеттері, командада өзара әрекеттесу дағдыларының дамуы Шұғыл бақылау – тамақтану барысындағы мәдени-гигиеналық дағдылардың қалыптасуы Салыстырмалы бақылау – әдістердің дұрыс қолданылуы, балардың меңгеру деңгейі Қорытынды бақылау – атқарылған жұмыстардың жылдық қорытындысы	Қажетіне қарай Қыркүйек-Қазан Үнемі Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес

Денсаулық күндері	Жас ерекшелік топтарына сәйкес денсаулық сақтау және нығайту шараларын ұйымдастыру		Барлық топ тәрбиешілері, медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес
- ермектер		2 айда 1 рет		Меңгеруші жанындағы кеңес
-спорттық ойындар		жылына 2 рет қыста, жазда	Барлық топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
-жүйелі пайдалы тамақтануды ұйымдастыру	Тағам өнімдерінің қауіпсіздігін растайтын сертификаттардың болуы	үнемі	Шаруашылық меңгерушісі, мейірбике	Өндірістік кеңес
	Тағам өнімдерін аспаздық өңдеу жөніндегі санитарлық талаптардың орындалуы	үнемі	Мейірбике, аспазшылар	Өндірістік кеңес
	Баланың физиологиялық және психологиялық өсу үдерісін қалыпты дұрыс өсуі үшін тағам сапасын күшейту, онкүндік мәзірді құру	үнемі	Меңгеруші, медбике, қоймашы	Өндірістік кеңес
-медициналық-педагогикалық бақылау	Б/б қызметкерлерінің медициналық тексеруден уақтылы өтіп тұруларын бақылау	үнемі	Медбике	Өндірістік кеңес
	«Білім берудің мектепке дейінгі ұйымдарын күтіп ұстауға және пайдалануға қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық ережесінің сақталуы	үнемі	Медбике, пед. ұжым	Өндірістік кеңес
	Медбике жоспарын құру және жүзеге асуын қадағалау	үнемі	Медбике	Өндірістік кеңес

	Бракераждық журналды жүргізу	үнемі	Медбике	Өндірістік кеңес
	Балалар қатысуы мен аурулары бойынша сараптама жасау	үнемі	Медбике	Өндірістік кеңес
	Күнделікті бақылау: Балалардың тамақтану процесінің ұйымдастырылуын қадағалау	үнемі, 3 ай сайын қазан, қаңтар, сәуір, маусым	Медбике	Өндірістік кеңес
	Әкімшілік бақылау- балалардың денсаулық көрсеткішін саралау	үнемі	Медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес
	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік ережелерін сақтау жөніндегі нұсқаулық	маусымдық нұсқау	Меңгеруші, медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес
	Балалардың бой-салмақ көрсеткіштері (антропометрия)	жылына 2 рет	Медбике, топ тәрбиешілері	Өндірістік кеңес

3. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС

3.1. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КАДРЛАРДЫҢ НЕГІЗГІ ҚҰРАМЫ

№	Аты-жөні	Туған жылы,айы	ұлты	білімі	Қандай оқу орнын бітірді,қашан	Диплом бойынша мамандығы	өтілі		с а н а т а
							жалпы өтілі	Пед өтілі	
1	Муминова Салтанат Хасановна	27.03.1988	қазақ	жоғары	ОҚпедагогикалық универ	биология	15	13	0
2	Аимбетова Батпа Уласовна	28.09.1970	қазақ	Орта арнаулы	Жетісай педогогикалық учил	Мектепке дейінгі тәрбие	17	17	0
3	Абдуразакова Молдир Досанбаевна	27.12.1985	қазақ	жоғары	Аймақтық әлеуметтік инновациялық универ	Бастауыш оқыту	9	9	0
4	Адасханова Динара	10.06.1989	қазақ	жшғары	Шимкент универ	Информатика	3	3	0
7	Артықбаева Жадыра Есенқызы	26.09.1992	қазақ	жоғары	Аймақтық әлеуметтік иннов универ	Бастауыш оқыту	3	3	0
8	Момынова Толғанай Хасанқызы	12.12.1992	қазақ	жоғары	Халықаралық гуманитарлық – техникалық	Бастауыш	1	1	0
9	Бекмурзаева Жадыра Муратхановна	07.12.1989	қазақ	жоғары	Сырдария унив	Биология	3	3	0
10	Жанзакова Мейрамкуль Қадырқызы	23.02.1990	қазақ	жоғары	Мұрагер институтының педагогикалық колледжі	Қазақ тілі мен әдебиет	0	0	0
11	Құрбанова Бағила Қуандыққызы	26.09.1992	қазақ	жоғары	Аймақтық әлеуметтік инновациялық универ	География	6	6	0
13	Тилеубаева Асемкул Бейсеновна	21.10.1991	қазақ	жоғары	Аймақтық әлеуметтік инновациялық универ	Бастауыш оқыту	6	6	0
14	Шмирова Гүлбану Батыровна	15.06.1987	қазақ	жоғары	Қ.А Ясауи атындағы Халқаралық қазақ-түрік унив	Биология	6	6	0
15	Қожакелдиева Назипа Абдугалиевна	30.03.1986	қазақ	жоғары	Сырдария унив	Қазақ тілі әдебиет	6	6	0
16	Муминова Камила Хасановна	12.10.1990	қазақ	жоғары	ОҚпедагогикалық универ	Мектепке дей»	6	4	0

1 7	Кувонишбекова Кундузой Бактиярқызы	06.09.1997	қазақ	жоғары	Аймақтық әлеуметтік инновациялық универ	Бастауыш	0	0	0
1 8	Момынова Толғанай Хасанқызы	12.12.1992 ж	қазақ	Жоғары		Бастауыш	1	1	0
1 9	Амандыкова Акерке нарзуллақызы		қазақ	жоғары					

3.1.2. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КАДРЛАРДЫҢ НЕГІЗГІ ҚҰРАМЫ

№	Топтар	Жауапты тәрбиеші және (көмекшісі)	Қызметі
1	«Балдәурен» «Балдәурен»	Құрбанова Бағыла Қуандыққызы Мусакулова Роза	Тәрбиеші Тәрбиеші көмекші
2	«Балапан» «Балапан»	Адасқанова Динара Кожакелдиева Назипа Абугалиевна	Тәрбиеші Тәрбиеші
3	«Жауқазын» «Жауқазын»	Артықбаева Жадыра Есенқыз Базар Ләзиза Еркінбекқызы	Тәрбиеші Тәрбиеші көмекші
4	«Күншуақ» «Күншуақ»	Жанзакова Мейрамкуль Қадырқызы Ермекбаева Улданай Бекмуратовна	Тәрбиеші Тәрбиеші көмекші
5	«Ақкөгершін» «Ақкөгершін»	Тилеубаева Асемкул Бейсеновна Құрақбаева Балзира Бақтығалиқызы	Тәрбиеші Тәрбиеші көмекші
6	«Балауса» «Балауса»	Бекмурзаева Жадыра Мұратхановна Кожакелдиева Ботакоз Рустемовна	Тәрбиеші Тәрбиеші көмекші
7	«Балдырған» «Балдырған»	Муминова Камила Хасановна Әуелбекова Эльмира Бауыржанқызы	Тәрбиеші Тәрбиеші көмекші
8	«Қызғалдақ» «Қызғалдақ»	Абдуразакова Молдир Досанбаевна Сейтеримова Батба Муктаровна	Тәрбиеші Тәрбиеші
9	«Аққу» «Аққу»	Шмирова Гулбану Батыровна Әліқұл Самал Ерханқызы	Тәрбиеші Тәрбиеші көмекші
10	«Қарлығаш» «Қарлығаш»	Кувонишбекова Кундузой Ибодуллаева Фотима Пулатовна	Тәрбиеші Тәрбиеші көмекші

--	--	--	--

3.2. ПЕДАГОГТЕРДІ АТТЕСТАТТАУДАН ӨТКІЗУ

қ / с	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты	Қайда қаралады
1	Балабақша бойынша сараптамалық кеңестің құрамын құру бұйрық шығару	Тамыз	Меңгеруші, әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес
2	Аттестаттауға өтініш берген педагог-тәрбиешілердің тізімін жасау және бекіту.	Қыркүйек	Аттестаттау комис. төрайымы	
3	«Аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту» туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 12 қарашадағы № 561 бұйрығы. бұйрығымен таныстыру, кеңес беру.	Қыркүйек	Аттестат. комиссиясы	
	«Әдістемелік аттестациялау мәселелері бойынша нұсқаулар» тақырыбында теориялық семинарларды ұйымдастыру	Үнемі	Әдіскер	
4	Мектепке дейінгі ұйым педагогтерін аттестатталуға (ұлттық біліктілік тест) дайындық кезінде әдістемелік сүйемелдеу және практикалық көмек көрсету	Үнемі	Әдіскер	
5	Сараптау комиссияның жұмысы: а) аттестатталушы педагог-тәрбиешілермен сұқпаттасу; ә) бірінші кезең – біліктілік тестілеуден өту; б) шығармашылық есебін тыңдау; Нәтиже: аттестатталушының шығармашылық папкасы.	Қыркүйек - қараша-қаңтар	Сараптау комиссиясы	

6	Сараптау комиссияның жұмысы: Ұйымдастырылған оқу қызметіне қатысу; Іс-құжаттар папкаларымен танысу; Аттестаттау парағын толтыру; Аттестатталушыны аттестаттау материалымен таныстыру; Сараптау комиссияның қорытынды отырысы (аттестатталушы педагог-тәрбиеші туралы қорытынды шешім қабылдау)	Оқу жылы барысында желтоқсан – наурыз	Сараптау комиссиясы	
7	Келесі аттестациядан өтетін педагогтарды анықтап, өтініш, жеке куәлік көшірмесін алу және деректер базасына енгізу, біліктілік санаттарын беруге (растауға) педагог портфолиосын қабылдау-табыстау актісі бойынша материалдарды сараптамалық кеңеске жылына екі рет өткізеді.	туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 12 қарашадағы № 561 бұйрығы	Аттестаттау комиссиясы	

3.3. БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ

Кадрлардың біліктілігін арттыру және аттестаттау кестесі

№	Педагогтың аты-жөні	Лауазымы	Соңғы өткен жылы		Білімді қайта көтеру, аттестациядан өту				
			Аттес.	Курс.	2022ж	2023ж	2024ж	2025ж	2026ж
5									
6									
7									

3.4. ЖАС МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫС

Мақсаты: тәжірибелік көмек көрсету, жас маманға білімін жетілдіру мәселелері бойынша теориялық және практикалық білімді беруге көмектесу және оның сапасын арттыру.

Міндеттері:

- жас маманның білім беруді үздіксіз процесс ретінде жалғастыруын дағдыландыру, білім берудің жаңа түрлерін меңгеру, әдіс-тәсілдерімен оқыту және тәрбиелеу;
- шығармашылық жұмысының жеке стилін; нақты білімді және іскерлікті қолдану теориясын практикада қалыптастыру.

Күтілетін нәтиже:

- тәрбие мен оқу қызметін жоспарлай білу, жеке, сондай-ақ тәрбиеленуші, негізінде шығармашылық іздену арқылы өз бетімен білім алу;
- жас педагог ретінде тәрбиешінің кәсіби маман қалыптасуы;
- тәрбиешінің әдістемелік, интеллектуалды мәдениетін арттыру;
- тәрбиеленушілердің білімін бақылау мен бағалаудың жүйесін меңгерту.

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Қайда қаралады
1	Жас педагогтардың тізімін алу, сапалық құрамын анықтау. Жас мамандарға көмек көрсету мақсатында тәлімгер – ұстаз тағайындау және жас мамандармен жұмыс жоспарын құру	Тамыз	Әдіскер	Әдістемелік кеңес
2	Тәлімгердің жас маманмен жүргізілетін жұмыс жоспарын құру, бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес
3	Балабақшаның ішкі еңбек тәртіп ережелерімен таныстыру	Қыркүйек	Әдіскер	Әдістемелік кеңес
4	Жас мамандарға бағыт-бағдар беру және әдістемелік сүйемелдеу: «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы; Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары ҚР Білім және ғылым министрінің 24.09.2020 № 412 бұйрығы; Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары ҚР Білім және ғылым министрінің 12.05.2020 № 195 бұйрығы; «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 09.07.2021 ДСМ-59;	Қыркүйек, қазан	Әдіскер	Әдістемелік кеңес

	Перспективалық жоспарды, циклограмманы жазу үлгісімен таныстыру, әдістемелік көмек беру; Мониторинг жүргізу жолдарымен таныстыру, әдістемелік көмек беру; Мектепке дейінгі ұйымдарда ата-аналармен жұмыс формалары мен заманауи модельдері; Жобалық іс-әрекет арқылы балалардың танымдық қабілеттерін дамыту жолдары, жобамен жұмыс; «Педагог мәртебесі туралы» - Қазақстан Республикасы Заңының жобасы туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 31 тамыздағы № 645 қаулысымен таныстыру; Педагогикалық әдеп қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 11 мамырдағы № 190 бұйрығымен таныстыру.			
5	Балаларды тәрбиелеу мен оқыту әдістемесін меңгерту туралы көмек көрсету	Үнемі	Әдіскер	Әдістемелік кеңес
6	Жас мамандардың педагогикалық шеберлігін, белсенділігін дәлелдеу: өз білімін жетілдіру жоспарымен жұмыс жасау; балабақша ішлік ашық ұйымдастырылған оқу қызметін көрсету арқылы, өз тәжірибесімен бөлісу.	Қазан-сәуір	Әдіскер	Әдістемелік кеңес
7	Ата-аналармен жұмыс жасау жолдарын қарастыру, дамытушы аймақтарын зерттеу	Үнемі	Әдіскер	Әдістемелік кеңес
8	Оқытудың техникалық құралдарын және көрнекі құралдарын пайдалануды үйрену	Қараша	Әдіскер	Әдістемелік кеңес
9	«Мен маман ретінде қалыптасуымда қандай проблемаларға кезіктім және оны қалай шештім» сауалнама	Мамыр	Әдіскер	Әдістемелік кеңес
10	Жыл бойы жүргізілген жұмыстар есебі	Мамыр	Әдіскер	Әдістемелік кеңес

4. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

4.1. Білім беру процесінің ашық көрсеткіштері (қызметкер санына қарай 1 жылда 1 педагог)

Мақсаты: балаларды қызықты ойын түрінде білім беру салаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту және дамыту

№	Жұмыс мазмұны (күн тәртібіндегі әрекет негізінде ұйымдастырады)	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Ашық есік	қараша	Тәрбиешілер	
2	Ашық есік	сәуір	тәрбиешілер	

4.2. Ертеңгіліктер, ермектер, ойындар, тақырыпты кештер

Мақсаты: әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілік, когнитивтік және қарым-қатынас дағдыларын дамыту

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Қайда қаралады
1	«Білім күні» (тақырыпты)	Қыркүйек	ересек, мектепалды даярлық топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
2	«Жомарт Күз» (ертеңгілік)	Қазан	ортаңғы топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
3	«Тұңғыш президент күні» (тақырыпты)	Желтоқсан	ересек, мектепалды даярлық топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
4	«Қош келдің Жаңа жыл» (ертеңгілік)	Желтоқсан	барлық топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
5	«Қыс кереметі» (қысқы эстафета ойындары)	Қаңтар	Топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
6	«Ертегілер еліне саяхат» (сахналық қойылым)	Ақпан	Топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
7	«Анашым, жан анам!» (ертеңгілік)	Наурыз	барлық топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
8	«Наурыз мерекесі» (тақырыпты)	Наурыз	ересек, мектепалды даярлық топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
9	«Біз жас экологпыз» (ермек)	Сәуір	Ортаңғы топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
10	Ынтымақтастық күні (ермек)	Мамыр	ортаңғы топтар	Әдістемелік кеңес
11	Жеңіс күні (тақырыпты)	Мамыр	Топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
12	Балабақшамен қоштасу (тақырыпты)	Мамыр	мектепалды даярлық топ тәрбиешілері	

4.3. Байқаулар, көрмелер

Мақсаты: бастамашылықты, дербестікті және жауапкершілікті, командада жұмыс істей білуді дамыту

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Қайда қаралады	Ескерту
1	«Ана тілім - айбыным» Қазақстан халқының Тілдері күніне орай шығармашылық байқау	қыркүйек	Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	
2	«Ән шырқайық бәріміз» Республика күніне арналған патриоттық әндер байқауы.	қазан	тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
3	Байқау: «Балаларға базарлық» кітап бұрышын ұйымдастыру байқауы» (топ аралық)	қараша	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
4	«Әкем – асқар тауым» әкелердің тәрбие мектебін дәріптеу байқауы.	қараша	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
5	Сайыс: «Сен білесің бе?» (қызметкерлер аралық сайыс)	желтоқсан	Қызметкерлер Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	
6	Көрме: «Театрлық ойындар» (педагогтар үшін)	қаңтар	Пән мұғалімдері Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	
7	Байқау: «Сюжетті –ролдік ойындар» (педагогтар үшін)	ақпан	Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	
8	Сайыс: «Ертегі құрастыру да өнер» (педагогтар үшін)	наурыз	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
9	Байқау: «Биші жұлдыз» би байқауы	сәуір	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
10	Көрме: «Дәстүрден тыс қолданылатын спорттық құралдар» (ата-аналармен бірлесе)	мамыр	Тәрбиешілер	Ата-аналар жиналысы	

11	Байқау: «Мен балаға осылай жағдай жасаймын» (заманға сай жаңаша алаңды безендіру, педагогтар үшін)	маусым	Тәрбиешілер	Педагогикалық кеңес	
12	Көрме: «Сүйсіне біл табиғатқа, өз қолыңмен жаса да» (табиғи материалдардан бейнелер жасау)	шілде	тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
13	«Жас әнші» ән байқауы	тамыз	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
14	«Ең үздік топ» жаңа оқу жылына дайындығын тексеру	тамыз қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	

4.4. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕР

Тақырыбы: «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесін дамытудың жаңа бағдары»

Мақсаты: мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделін жүзеге асыру бағытында білім беру мазмұнының сапасын арттыру

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Орындаушы	Өткізу түрі
1 2 3	2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарын бекіту Еңбекті қорғау және қауіпсіздік негіздері нұсқау өткізу. 3. Әр түрлі (күн тәртібі, ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі, перспективалық жоспарды бекіту)	тамыз	б/б меңгерушісі Муминова б/б меңгерушісі әдіскер: Аимбетова Б	
1	Тақырыбы: Бала денсаулығын сақтаймыз және нығайтамыз	қазан	меңгеруші Әдіскер: Аимбетова Б	

2	№1 педагогикалық кеңесінің шешімінің орындалуы туралы		Тәрбиеші: Сартбаева Г	Дөңгелек үстел
3	Барлық топтардың қыркүйек айындағы жүргізілген білім құзіреттілігінің мониторингісі туралы сараптамасы.			
4	Дене шынықтыру ұйымдастыру іс-әрекетінің сапасын бақылау. Балалардың денсаулығы туралы есебі Баяндама: «Ұлттық тәрбие-ұлт болашағы»			
1 2	Тақырыбы: Көркем шығармалар қойылымдар менинтеллектуарлық ойындар арқылы баланың сөйлеу тілінің, қарым қатынас мәдинетін дамыту және логикалық ойлау қабілетін артыру.	Қаңтар	меңгеруші әдіскер Аимбетова Б тәрбиеші: Қожакелдиева	
	№2 педагогикалық кеңестің қабылдаған шешімін орындалуы.			
3	2023-2024 оқу жылының қаңтар айындағы білім деңгейінің сараптамасы.		Тәрбиешілер	
4	Тәрбиешілердің ұйымдастырылған іс-әрекетінің бақылау анықтамасы. »Баланың сөйлеу мәдинетімен логикалық ойлау қабілетінің деңгейі.			

	Баяндама: «Дидактикалық ойындар мектеп жасына дейінгі балаларды интеллектуалды дамыту құралдары.			
1	Тақырыбы: Ұйымдастырылған іс-әрекет барысында балалардың танымдық қабілеттерін арттыру.	21 наурыз	меңгеруші әдіскер: Аимбетова Б тәрбиешілер	
2	1. Балдардың танымдық іс-әрекеттерін жеке-жеке дамуына ықпал ету.			
3	2. Дидактикалық ойындарды ұйымдастырулардың қамтамасыз етуі.			
4	3. Қоршаған ортамен табиғатты зерттеуді мүмкіндігін қарастыру			
5				

	№ 5 Педагогикалық кеңес	мамыр	меңгеруші әдіскер тәрбиешілер	
1	Балалардың бағдарламалық материалды меңгеруі, әдіскер есебі .			
2	Жазғы сауықтыру жұмысының іс- шараларын бекіту.			
3	Техника қауіпсіздігі		Алтынбекова З	

4.5. №1 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Қыркүйек

№	Мазмұны	Жауаптылар
1.	«Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2022-2023 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру («Балаларды ерте дамыту институтының» Ғылыми-әдістемелік кеңесінің шешімімен ұсынылады (2022 жылғы 26 шілдедегі №7 хаттама).	й
2.	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарлама өзгерістерді таныстыру	

№2 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Қараша

№	Мазмұны	Жауаптылар
1.	Мониторинг жүргізу жолдарымен таныстыру, әдістемелік сүйемелдеу	Әдіскер: Аимбетова Б
2.	Мектепке дейінгі ұйым педагогтерін аттестатталуға (ұлттық біліктілік тест) дайындық кезінде әдістемелік сүйемелдеу және практикалық көмек көрсету	
3.	Инновациялық тәсілдерді енгізуді жүзеге асыру, жоба және оның жүзеге асыру жолдары	

№3 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Наурыз

№	Мазмұны	Жауаптылар
1.	Курстан өткен педагогтермен қолдау көрсету жұмыстары	Әдіскер: Аимбетова Б
2.	Озық педагогикалық тәжірибе	

4.6. Өндірістік кеңес

№	Жұмыс мазмұны	Мерзім і	Жауапты	Ескерту
	№ 1			
1	Салауатты өмір салтын қалыптастыру және балаларды сауықтыру шараларының нәтижесі (шынықтыру шаралары, ұйқыдан кейінгі жаттығу, тыныс алу жаттығуы)	X	б/б меңгерушісі: Муминова С Медбике:Алтынбекова З әдіскерАимбетова Б	
2	Ағымдағы жұмыстарды, шолу тексеруінің қорытындысы		шаруашылық меңгерушісі БектемировТ	
3	Өрт қауіпсіздік ережелерінің сақталуы, шолу қорытындысы			
	№ 2			
1	Топтардың санитарлық жағдайы, жедел тексеру қорытындысы	XII	Медбике: Алтынбекова З Медбике:Алтынбекова З	
2	/ Ас блогының жұмысын талдау / тамақтың әртүрлілігі, коллориясы/, ас үйдің санитарлық-гигиеналық жағдайы.		шаруашылық меңгерушісі Бектемиров Т	
3	Техника қауіпсіздік ережелері мен нұсқаулықтардың орындалу нәтижелері			
	№3			
1	Ішкі еңбек тәртібінің сақталуы, қызметкерлердің өз міндеттерін жүйелі атқаруы	III	Әдіскер:Аимбетова Б	
2	Балалардың тамағын ұйымдастыру (тамақтану жөнінде ата-аналармен жүргізілген сауалнамалар, тамақтану қорытындысы)		Әдіскер:Аимбетова Б Медбике:Алтынбекова З	
3	Азаматтық қорғаныс іс- шараларының орындалу нәтижелері		Әдіскер:Аимбетова Б	

4.7. Меңгеруші жанындағы кеңес

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1 2 3	№ 1 Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы, есеп беру ортаңғы ересектер тобы, МАД топтары «Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы» шолу тексеруінің қорытындысы Рейд тексеруінің қорытындысы	қыркүйек	тәрбиешілер, Тәрбиешілер әдіскер: Аимбетова Б	
1 2 3	№ 2 Күн тәртібінің орындалуы, бақылау жұмысының қорытындысы. «Топтардың санитарлық жағдайы» жедел тексеру қорытындысы Жаңа әдістемелік әдебиеттерге шолу	қараша	б/б меңгерушісі: Мунинова С Медбике: Алтынбекова З Әдіскер: Аимбетова Б	
1 2 3	№ 3 Қыс мезгілінде өткізілетін ермектердің жоспарын бекіту және талдау Салыстырмалы бақылау қорытындысы: балалардың сөйлеуді дамыту бағдарлама материалдарын меңгеруі (қайталап айтып беру, әңгіме құрау) Балалардың денсаулығы, бақшаға қатынасуы жөнінде мәлімет	қаңтар	б/б меңгерушісі: Мунинова С Әдіскер: Аимбетова Б Медбике: Алтынбекова З	
1 2 3	№ 4 «Күн тәртібін сақтау» шолу тексеруінің нәтижелері Өткізілген ермектердің нәтижелері Әр түрлі мәселе	наурыз	Әдіскер: Аимбетова Б Әдіскер: Аимбетова Б	
1 2 3	№ 5 «Жаз мезгіліндегі балалар жарақатының алдын алу» Күн тәртібі кезеңіндегі ойындарға дайындық педагогикалық жүйе (ескерту бақылауының қорытындысы) Балалар тамағын ұйымдастыру (шолу жұмыстарының қорытындысы)	мамыр	Медбике: Алтынбекова б/б меңгерушісі: Мунинова С Әдіскер: Аимбетова Б Медбике: Алтынбекова З	

4.8. Нұсқау өткізу

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік ережелері	Қыркүйек	б/б меңгерушісі Мунинова С	
2	Ішкі еңбек тәртіп ережелерін сақтау.	Қыркүйек	б/б меңгерушісі: Мунинова С	
3	Балалардың денсаулығын және өмірін сақтау.	Қазан	Әдіскер:Аимбетова Б	
4	Эпидемияға қарсы тазалық жұмыстары.	Қазан	Медбике: Алтынбекова З	
5	Төтенше жағдайлар кезінде балабақша қызметкерлерінің балаларды эвакуациялау сәтіндегі өзара әрекеттесуі	Қараша	Әдіскер:Аимбетова Б	
6	Өрт қауіпсіздігін сақтау.	Қараша	шар.меңгерушісі: Бектемиров Т	
7	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік ережелері	Желтоқсан	б/б меңгерушісі: Мунинова С	
8	Ішкі еңбек тәртіп ережелерін сақтау.	Желтоқсан	б/бақша меңгерушісі: Мунинова С	
9	Балалардың денсаулығын және өмірін сақтау.	Қаңтар	Әдіскер:Аимбетова Б	
10	Эпидемияға қарсы тазалық жұмыстары.	Қаңтар	Медбике: Алтынбекова З	
11	Төтенше жағдайлар кезінде балабақша қызметкерлерінің балаларды эвакуациялау сәтіндегі өзара әрекеттесуі	Ақпан	Әдіскер:Аимбетова Б	
12	Өрт қауіпсіздігін сақтау.	Ақпан	шар.меңгерушісі: Бектемиров Т	
13	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік ережелері	Наурыз	б/б меңгерушісі: Мунинова С	
14	Ішкі еңбек тәртіп ережелерін сақтау.	Наурыз	б/бақша меңгерушісі: Мунинова С	
15	Балалардың денсаулығын және өмірін сақтау.	Сәуір	Әдіскер:Аимбетова Б	
16	Эпидемияға қарсы тазалық жұмыстары.	Сәуір	Медбике: Алтынбекова З	
17	Төтенше жағдайлар кезінде балабақша қызметкерлерінің балаларды эвакуациялау сәтіндегі өзара әрекеттесуі	Мамыр	Әдіске:Аимбетова Б	
18	Өрт қауіпсіздігін сақтау.	Мамыр	шар.меңгеруші: Бектемиров Т	

4.9. Оқыту практикалық семинар

Тақырыбы: «Тәрбиешінің тілдік құзыреттілігінің дамуы»

Мақсаты:

- *мектепке дейінгі ұйымдағы тәрбие мен оқу жұмыстарының әр түрлі бағытында педагогикалық әдеп көрсете білуінің дамуы
- * тәрбиешінің жеке мамандық бойынша ерекше қасиеттерінің дамуы: беталысы, білімі, қабілеті, техникасы
- * маман - педагогикалық ерекшелігіне машықтануы: зейіні, аңғарымдылығы ,қиялы

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	I талдауға арналған сұрақтар		
2	Педагогтардың шығармашылық жұмысқа психологиялық дайындығы	қыркүйек	Шығармашылық топ
3	Тәрбиешінің педагогикалық әдебі	қазан	Шығармашылық топ
	Бала мен тәрбиешінің арасындағы қатынастың ерекшеліктері	желтоқсан	Шығармашылық топ

4.10. Теориялық семинар

Тақырыбы: «Баланы әлеуметік ортаға бейімдеу»

Мақсаты: желілі –рөльдік ойынның құрылымын, ойын құралын пайдалануын, жас ерекшелігіне қарай ойын ережесін іс –жүзінде дұрыс пайдалануға тәрбиешілерді үйрету.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Ойын арқылы бала тілін дамыту	XI	Шығармашылық топ	
2	Ойын – балаларды тәрбиелеу және дамыту құралы	II	Шығармашылық топ	
3	Баланың бойына ұлттық құндылықтарды қалыптастыру	IV	Тәрбиеші	

4.11. Қауіпсіздік мектебінің жұмыс жоспары

№	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Ермек :«Дымбілместің денсаулығын сақтау үшін көмектес»	қыркүйек	Тәрбиешілер	

			ортаңғы, ересек, мектепалды даярлық топтары)	
2	Саяхат: «Медицина бөлмесіне»	қазан	Тәрбиешілер ортаңғы, ересек, мектепалды даярлық топтары)	
3	Барлық балаға көшеде қалай жүру керектігін білу керек: «Егер де сен жоғалып кетсең»	қазан	Барлық топтарда	
4	Кеңес: «Қауіпті заттар әлемінде», «Ненің болатынын, ненің болмайтынын мен жақсы білемін» «Біздің топтағы қауіпсіздік»	қараша	Барлық топтарда	
5	Кеңес: «Мен өз денсаулығымды қорғаймын»	қараша	Тәрбиешілер ортаңғы, ересек, мектепалды даярлық топтары)	
6	Мақалдар оқып беру: «Дәрігер Айбалит»	желтоқсан	Ересек топ	
7	Дидактикалық дамытушы ойындар және жаттығу: «Кімге не керек?»	қаңтар	Тәрбиешілер мектепалды даярлық топтары)	
8	Шығармашылық ойын: «Емхана», «Аурухана», «Мал дәрігері емханасы»	ақпан	Барлық топ тәрбиешілері	
9	Жапсырма: «Балалар емханасын құру» «Жануарлар емханасы»	наурыз	Ересек топ	
10	Ермек: «Қонжық аурып қалды» «Қасқыр және жеті лақ» «Дәрігер Айбалит»	сәуір	ортаңғы, ересек, мектепалды даярлық топтары	
11	Ермек: «Балаларға қонаққа аюлар келді»	мамыр	Ортаңғы топ	
12	Өртсөндірушілер иті	жоспар бойынша	ересек, мектепалды даярлық топтары	

4.12. Құқық тәрбиесі

№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Балалар құқығын қорғау қағидалы-құқықтық құжаттарды жинақтау	үнемі	Әдіскер	
2	Құқықтық тәрбие туралы папка жасау	IX-XI	Тәрбиешілер	
3	20 - қараша бала құқығының халықаралық күнін атап өту: а) «Сәбидің беделі деген не» іскерлік ойын өткізу ә) «Туған жерім менің, Алтын бесік елім» ермек өткізу. б) «Сен азаматсың !» тақырыптық кеш өткізу. в) «Өмірге келдің заңды біл» кездесуін өткізу	15-19 қараша аралығы	Ортаңғы топ тәрб., ересек топ тәрб. мектепалды даярлық топ тәрб., мектепалды даярлық топ тәрб.	
4	«Тәрбиеші мен бала және оның құқығы»	қаңтар	Әдіскер, шығармашылық топ, тәрбиешілер	
5	«Баланың отбасында өмір сүру және тәрбиелеу құқығы» (баяндама, ата-аналар жиналысында)	ақпан	Тәрбиешілер	
6	Балаларды қорғау және құқықтық тәрбие, семинар өткізу	наурыз	Әдіскер:Аимбетова Б	
7	«Балаларды қорғау құқығы» дөңгелек үстел	сәуір	Ересек топ тәрб., мектепалды даярлық топ тәрб.	
8	С.Маршактың «Жыл он екі ай» ертегісін сахналандыру	мамыр	ортаңғы топ тәрбиешілері	
9	Ш.Пероның «Күл бикеш» ертегісін сахналандыру	мамыр	Ересек топ тәрбиешілері	
10	Г.Х.Андерсеннің «Қар патшайы-мы» ертегісін сахналандыру	маусым	Ересек топ тәрбиешілері	
11	С.Михалковтың «Үш торай» ертегісін сахналандыру	маусым	Ортаңғы топтар тәрбиешілері	
12	«Бала келісімі туралы сіз не білесіз» қызметкерлерден сауалнама жүргізу	мамыр	Әдіскер:Аимбетова Б	

4.13. Жобалық жұмыстар

Тақырыбы: «Инновация мектепке дейінгі ұйымда»

Мақсаты: таным мен зерттеуге деген жоғары ішкі мотивацияны, бастамашылықты, дербестікті және жауапкершілікті дамыту

№	Міндеттер	Нәтиже көрсеткіштері	Іске асыру мерзімі	
			Басталуы	Аяқталуы
Ұйымдастырушы кезең				
1.1	Дайындық жұмыстары	Жобаға қатысушы ұйымды, жоба бағытын анықтау		
1.2				
Негізгі кезең				
Ұйымдастырушылық кезең				

4.14. Озық педагогикалық тәжірибе

Мақсаты:

жан-жақты жетілген, заман талабына сай қабілетті тұлғаның қалыптасуы мен дамуына ықпал жасауда инновациялық бағыттағы жұмыс түрлерін ұйымдастыру мектеп жасына дейінгі тұлғаның толыққанды дамудың белсенділік жауапкершілік танытатын педагог қауымына инновациялық жұмыс түрлерін ұсыну.

Міндеттері:

* жан-жақты жетілген, заман талабына сай қабілетті тұрғаның қалыптасуы мен дамуына ықпал жасауда инновациялық бағыттағы жұмыс түрлерін ұйымдастыру;

* мектеп жасына дейінгі тұлғаның толыққанды дамуына белсенділік жауапкершілік танытатын педагог қауымына инновациялық жұмыс түрлерін ұсыну.

Педагогтің озық тәжірибе жұмысының жоспары

Кезеңдері	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
I. Ұйымдастыру кезеңі			
II. Озық тәжірибені зерттеу			
III. Материалдарды жинақтау			
IV. Қорытынды талдау жұмыстары			

ӘЛЕУМЕТПЕН ЖҰМЫС

Мақсаты:

балабақша мен отбасы ынтымастығы негізінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту үрдісін мемлекеттік білім беру стандарт талабына сай жүзеге асыру, ата-аналармен қоғамдастық жұмысын жетілдіру, рухани – адамгершілік құндылықтарды насихаттау

Ата-аналармен өзара ықпалдастық

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1			
2			

МЕКТЕППЕН САБАҚТАСТЫҚ

Мақсаты: Балабақша мен мектеп педагогтары арасында іскерлік ынтымақтастық орнату, балаларды мектептегі оқуға бейімделуге дайындау

№	Шаралар	Жұмыс мазмұны	Мерзімі
1	Мектепаралық байланыс туралы ортақ отырыс	Балабақша мен мектептің бірлескен жұмыс жоспарын талқылау және бекіту	Қыркүйек

Басқа әлеуметтік институттармен серіктестік

№	Тақырыбы	Жұмыс түрі, мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Әдістемелік орталық	Семинар кеңес, шебер -сынып		
2	Кітапханамен байланыс	Кітапханаға саяхат жасау «Біздің кітап»		
4	Өрт сөндіру бөлімшесімен байланыс	Өрт сөндіру бөлімшесінің қызметімен танысу Бейне материалдар дайындау		